

# UMOWA

## o zasadach pobierania oraz wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone przez analiza IT dla uczestnika programu Full BA VIP

Umowa zawarta w dniu \_\_-\_\_-20\_\_ w Gdańsku, pomiędzy Stronami:

- Panią/Panem: \_\_\_\_\_ podająca/cym adres do korespondencji: ul. \_\_\_\_\_ nr domu: \_\_\_\_, nr mieszkania: \_\_\_\_, kod pocztowy: \_\_-\_\_\_\_, miasto: \_\_\_\_\_, zwaną/nym dalej "Uczestnikiem Programu", przystępującą/cym do programu Full BA VIP zwanym dalej "Programem", a

- firmą analiza IT, prowadzącą działalność pod adresem: ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, NIP: 9571006377, zwaną dalej "analiza IT", reprezentowaną przez jej właścicielkę: Hannę Gruzdowską.

### § 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest określenie zasad pobierania oraz wysokości opłat za usługi edukacyjne świadczone w ramach Programu.

### § 2. Oświadczenia stron

I. Analiza IT oświadcza, że:

- 1) Uczestnik bierze udział w programie, jeśli zapisze się do niego co najmniej 10 osób lub otrzymuje zwrot środków do dnia 30 kwietnia 2026 r.
- 2) zapewnia warunki, w tym platformę kursów online, platformę do spotkań na wideo konferencjach oraz lokal do spotkań na żywo, niezbędne do realizacji zadań Programu;
- 3) zapewnia, że zajęcia są prowadzone przez Hannę Gruzdowską posiadającą kompetencje i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zajęć; w sytuacjach wyjątkowych może zostać zapewnione wsparcie lub zastępstwo przez inne osoby, które posiadają niezbędne kompetencje i doświadczenie;
- 4) zapewnia spotkania z dodatkowym trenerem wybranym przez firmę na podstawie jego wysokich kwalifikacji merytorycznych, udokumentowanego doświadczenia oraz kompetencji eksperckich, gwarantujących świadczenie usług na najwyższym poziomie jakościowym, zgodnie ze standardami obowiązującymi w firmie;
- 5) zagadnienia pokrywają się z opisem programu przedstawionego na stronie sprzedażowej; kursy online i spotkania odbywają się w liczbie godzin nie mniejszej niż podane na stronie oferty programu;
- 6) uczestnicy programu otrzymują do każdego z 11 zadań informację zwrotną w formie pisemnej, audio lub wideo oraz omówienie najczęstszych problemów na webinarze (spotkaniu online) lub spotkaniu na żywo;

- 7) zobowiązania względem stron działają do czasu utrzymywania współpracy; kończą się z momentem jej rozwiązania;
- 8) program kończy się potwierdzeniem zapisu lub dyplomem ukończenia zależnym od wykonania wyznaczonych zadań na zaakceptowanym poziomie jakości;

2. Uczestnik programu oświadcza, że w szczególności są mu znane treści niniejszej umowy, Regulamin korzystania z kursów analiza IT, polityka przetwarzania danych osobowych umieszczone na stronie analizait.pl/edu.

### **§3. Zobowiązania stron**

1. Analiza IT zobowiązuje się, że:

- 1) do czasu ukończenia programu przez Uczestnika programu wysokość ustalonych opłat nie ulegnie zwiększeniu ani nie zostaną wprowadzone nowe opłaty, z wyjątkiem opłat za dodatkowe usługi i produkty nie będące przedmiotem tej umowy;
- 2) w przypadku wystąpienia sytuacji wyjątkowej (śmierć, ciężka choroba, długotrwała niedyspozycja zdrowotna) prowadząca zapewni możliwość kontynuowania programu na tym samym poziomie z doświadczonym prowadzącym.

2. Uczestnik programu zobowiązuje się do:

- 1) powiadamiania analiza IT o zmianie danych osobowych, w tym adresu e-mail i innych danych niezbędnych do kontaktu;
- 2) terminowego wnoszenia opłat, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.

### **§4. Zasady pobierania opłat oraz wysokość opłat**

1. Uczestnik programu zobowiązuje się do wniesienia opłat w następującej wysokości – w zależności od wybranego sposobu rozliczania:

1. dla programu Full BA VIP: rata miesięczna: 997 zł / rata pół roczna: semestralna: 5982,00 zł / opłata roczna: 11964,00 zł,
2. dla programu włącznie z mentoringiem: rata miesięczna: 2750,00 zł / rata pół roczna: semestralna: 16500,00 zł / opłata roczna: 33000,00 zł,
3. opłata za sprawdzanie pracy z zadania po przekroczeniu planowanego terminu jego oddania: 1000 zł.

### **§5. Terminy wnoszenia opłat**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, osoba przyjęta do Programu wnosi opłatę, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lub 2, w formie i terminach wskazanych w pkt 1 albo 2 albo 3:

- 1) jednorazowa opłata roczna – wnoszona do 15.04.2026 r.,
- 2) opłata półroczna – wnoszona:
  - a) w pierwszym półroczu – wnoszona do 15.04.2026 r.,
  - b) w drugim półroczu – do dnia 3.09.2026 r.

- 3) 12 comiesięcznych opłat ratalnych w terminie zgodnym z pierwszą rejestracją karty płatniczej na platformie zakupowej
- 4) Warunkiem kontynuowania Programu oraz otrzymania dyplomu jest wniesienie przez Uczestnika wszystkich wymaganych w stosunku do niego opłat, o których mowa w § 4 ust. 1 oraz ust.1-3, nie później niż 14 dni przed planowanym terminem zakończenia programu.

## **§6. Forma płatności**

1. Płatności cykliczne realizowane są poprzez platformę Easytools, po zarejestrowaniu pierwszej płatności kartą.
2. Możliwa jest płatność na podstawie faktury proforma przelewem na konto bankowe, w przypadku płatności półrocznych i rocznych. Uczestnik musi o tym poinformować mailowo.

## **§7. Sposób wnoszenia opłat**

1. Wszystkie płatności na platformie realizowane są za pośrednictwem operatora płatności Easytools. Użytkownik zobowiązany jest do podpięcia ważnej karty płatniczej podczas rejestracji subskrypcji.
2. Opłaty za subskrypcję są pobierane automatycznie w cyklu miesięcznym tego samego dnia, w którym została aktywowana subskrypcja. System automatycznie obciąży kartę użytkownika kwotą zgodną z wybranym planem subskrypcyjnym.
3. W celu zapewnienia ciągłości dostępu do usług, płatności realizowane są wyłącznie w formie automatycznego obciążenia karty. Nie przewiduje się ręcznych przelewów ani jednorazowych płatności poza systemem, chyba, że została udzielona zgoda organizatora.
4. W przypadku braku możliwości pobrania opłaty (np. z powodu niewystarczających środków lub nieważnej karty), użytkownik otrzyma powiadomienie mailowe z prośbą o aktualizację danych płatniczych. Platforma podejmie kolejne próby pobrania płatności przez określony czas, po czym subskrypcja może zostać zawieszona lub anulowana.
5. Uczestnik Programu, który uzyskał zgodę na płatność poprzez przelew bankowy dokonuje jej na numer konta: 51 1140 2004 0000 3402 7823 5019.
6. W przypadku niewniesienia przez Uczestnika opłaty w terminie określonym w §2 analiza IT wzywa go do wniesienia zaległej opłaty w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem skreślenia z listy Uczestników Programu oraz skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.
7. Niewniesienie opłaty w terminach określonych w umowie uprawnia analizę IT do naliczenia odsetek za zwłokę, w wysokości 30 zł za 1 dzień.
8. Wniesienie zaległej opłaty w dodatkowym terminie, o którym mowa w ust. 7, zwalnia Uczestnika z obowiązku zapłaty odsetek za czas opóźnienia.
7. Analiza IT nie ponosi odpowiedzialności za następstwa błędnego przelewu powstałego na skutek okoliczności leżących po stronie Uczestnika zobowiązanego do wniesienia opłaty, w szczególności w wyniku wskazania przez zobowiązanego niewłaściwego numeru rachunku bankowego, na który została wniesiona opłata.

### **§8. Opłaty pobierane w trakcie realizacji kursu zakupionego już wcześniej przez Uczestnika programu**

1. Od Uczestnika Programu, który wcześniej zakupił kurs online należący do programu, odlicza się kwotę wydaną na ten kurs w miesiącu jego realizacji.
2. Uczestnik Programu jest zobowiązany poinformować o posiadanych już kursach w momencie zapisu do programu, a najpóźniej do dnia rozpoczęcia Programu.
3. Jeśli informacja o posiadanych już kursach wpłynie po dokonaniu płatności, analiza IT zwraca równowartość wydaną na dany kurs online.

### **§9. Zwrot wniesionych opłat**

W przypadku braku uregulowania należności analiza IT ma prawo do skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.

1. W przypadku wniesienia opłaty, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, oraz rezygnacji z Programu przed upływem 14 dni od jego rozpoczęcia, wniesiona opłata w przypadku płatności w 12 ratach podlega zwrotowi.
2. W przypadku rezygnacji z Programu po upływie 14 dni od dnia jego rozpoczęcia oraz w przypadku niewniesienia opłat przez Uczestnika Programu analiza IT wzywa Uczestnika do opłacenia programu za każde rozpoczęte pół roku + 2 raty.
3. W przypadku niewywiązywania się przez analizę IT ze zobowiązań wynikających z umowy – opłata, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, wniesiona przez Uczestnika Programu w miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności, podlega zwrotowi na wniosek Uczestnika Programu złożony na maila kontakt@analizait.pl.

W przypadku braku uregulowania należności analiza IT ma prawo do skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.

### **§ 10. Warunki obowiązywania umowy**

1. Umowa jest zawarta do czasu ukończenia Programu i wygasa z dniem jego zakończenia.
2. Umowa wygasa przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku skreślenia Uczestnika z listy uczestników, w tym z powodu złożenia mailowej rezygnacji z Programu.
3. Uczestnik programu ma prawo odstąpić od umowy do 14 dni od rozpoczęcia programu.
4. W przypadku rezygnacji z programu w dowolnym momencie pierwszego półrocza trwania programu, Uczestnik Programu zobowiązuje się do opłacenia 8 rat.
5. W przypadku rezygnacji w trakcie trwania programu Organizator usuwa dostęp do wszystkich kursów od momentu rezygnacji z programu.

### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, Strony będą starały się rozwiązywać polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia poddadzą je rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

-----

Uczestnik Programu

-----

analiza IT Hanna Gruzdowska